На основу члана 6. Одлуке о покретању поступка расписивања конкурса за подстицај привредних друштава и предузетника са седиштем на територији општине Чока, путем субвенционисања трошкова за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме („Службени лист општине Чока", број 25/2022), Комисија за спровођење конкурса за подстицај привредних друштава и предузетника са седиштем на територији општине Чока путем субвенционисања трошкова за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме 25.10.2022. године доноси следећи

ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА НАБАВКЕ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА, ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА, НОВИХ МАШИНА И ОПРЕМЕ У 2022. ГОДИНИ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о додели бесповратних средстава за субвенционисање трошкова набавке репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме у циљу развоја укупне привреде и предузетништва на територији општине Чока, прописују се циљеви, намена и висина средстава, право учешћа и услови за учешће на расписани Конкурс, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми и мерила за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Конкурса за доделу бесповратних средстава.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 2.

Средства се одобравају по принципу рефундације, а намењена су за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме у 2022.години и то која су купљена, испоручена и исплаћена (кумулативно) у целости у периоду од 01.01.2022.године до дана закључења Конкурса, или која ће бити набављена до краја године, у том случају подносилац пријаве подноси предрачун.

Под набавком се подразумева набавка репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме. Репроматеријал, потрошни материјал, нове машине и опрема морају бити нови и намењени за обављање регистроване делатности.

Под набавком подразумева се набавка репроматеријала,потрошног материјала, нове машине и опрема,а који ће бити у функцији производног процеса,као и потреба пружања услуга.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 3.

Бесповратна средства се одобравају у висини до 50.000,00 динара од фактурне (куповне) вредности без ПДВ-а, и без зависних трошкова набавке, услуга инсталације, обуке за коришћење и сл.

У случају већег броја пријављених привредних друштава и предузетника општина Чока задржава право да не додели потпуни тражени износ бесповратних средстава, а све у циљу како би се свим пријављеним привредним друштвима и предузетницима који испуњавају конкурсом прописане услове омогућила субвенција за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме.

ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Члан 4.

Право учешћа на Конкурсу имају привредна друштва и предузетници са седиштем на територији општине Чока, који су уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту АПР):

1) имају седиште на територији општине Чока;
2) најкасније до 31. децембра 2021. године (имају активан статус);
3) имају максимум до 10 запослених;
4) нису у стечају или нису започели поступак ликвидације;
5) у тренутку конкурисања немају никакве фискалне обавезе према локалној самоуправи;
6) који су извршили исплату рачуна/фактуре у текућој години;
7) за исту намену нису примили бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
8) који су разврстани на микро или мала правна лица - привредни субјекти.

9) који су поднели извештај о наменски утрошеним средствима по важећем уговору склопљеним на основу Конкурса за подстицај привредних друштава и предузетника са седиштем у општини Чока путем субвенционисања трошкова за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме број 313-3/01/2021 од 03.12.2021.године.

Разврставање правних лица и предузетника, врши се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС", бр. 73/2019).

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Члан 5.

Учесник на Конкурсу подноси пријаву под следећим условима:

- да је измирио доспеле обавезе јавних прихода који су у надлежности Локалне пореске администарције Општинске управе општине Чока
- да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или издругих извора финансирања;

Учесник на Конкурсу може поднети само једну пријаву за једну намену (за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме).

Учесник губи право учешћа на Конкурсу уколико је предмет пријаве набављен:

- од физичког лица, осим ако је продавац предузетник, као и
- од повезаних лица или друштава.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Члан 6.

Учесник на Конкурсу подноси:

- Образац пријаве;
- Образац 1 - Изјава о сагласности за коришћење датих података;
- Образац 2 - Изјава да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
- Образац 3 - Изјава о прихватању услова Конкурса;
- Потврда / Извод/ Решење о регистрацији из Агенције за привредне регистре;
- Потврда Локалне пореске администрације о измиреним обавезама;
- Фотокопија личне карте или очитана лична карта;
- Извод из пословне банке о извршеној исплати рачуна/фактуре у текућој години;
- Предрачун - уколико ће се набавка извршити до краја године.
- Фотокопија текућег рачуна.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Члан 7 .

Пријава на Конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у

затвореној коверти на адресу: Општина Чока , Потиска бр. 20, 23320 Чока, са назнаком: „За Конкурс за подстицај привредних друштава и предузетника са седиштем у општини Чока путем субвенционисања трошкова за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме“, поштом или лично предајом писарници Општинске управе (на наведену адресу) у времену од 8,00 до 14,00 часова.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 8.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем Јавног конкурса. У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије.

У зависности од броја пристиглих пријава на Конкурс, председница општине ће на предлог председника Комисије, из редова запослених одредити особе за евидентирање и контролу формалне исправности пријава.

Председница општине Чока разматра предлог Комисије и доноси Одлуку. Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одбациће се пријаве за које се утврди да су:

- неблаговремене (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Конкурсу);

- недопуштене (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене);

- непотпуне и неразумљиве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, уз које нису приложени сви потребни докази, које нису потписане, које не садрже обавезне податаке или су са неразумљивим подацима и сл.).

Комисија ће искључити из даљег поступка пријаве учесника на Конкурсу ако су на дан доношења Одлуке, као и дана исплате, брисани из регистра или им је блокиран пословни рачун .

УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Учесник Конкурса коме се Одлуком одобре средства (у даљем тексту: Корисник средстава), пре закључења уговора Комисији доставља Изјаву: - о давању сагласности на одобрени износ бесповратних средстава;
- да репроматеријал,потрошни материјал,нове машине и опрему неће отуђити или дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора

или

- да репроматеријал, потрошни материјал, нове машине и опрему неће уступити другом привредном субјекту, односно да је услугу искористио или да ће је искористити искључиво за сопствене потребе.

Корисник средстава је дужан је да пре закључења уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор или да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС - јединствени број корисника јавних средстава).

На основу Одлуке, са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 10 .

Корисник средстава дужан је да:

- омогући мониторинг од стране даваоца средстава током 12 месеци од потписивања уговора;

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

Члан 11 .

Стање на терену може да се проверава и током 12 месеци од дана потписивања уговора, а контролу спроводи овлашћено лице председника општине или комисија образована решењем Председнице општине за вршење мониторинга.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу даном доношења и објављује се на интернет страници општине Чока, www.coka.rs

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЧОКА
Комисија за спровођење конкурса за подстицај привредних друштава и предузетника са седиштем на територији општине Чока путем субвенционисања трошкова за набавку репроматеријала, потрошног материјала, нових машина и опреме
Број: 111-5/2022-VI/2
Дана: 25.10.2022.године
ЧОКА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Данијела Малешев
Данијела Малешев